

DOKUMENTACIJA ZA 4. PREDMET
POKLICNE MATURE -
IZDELEK OZ. STORITEV Z ZAGOVOROM

ZBIRNA MAPA za 4. predmet poklicne mature

Projektni tim, ki je sestavljen iz kandidatov/-k:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Naslov: _____

Mentor: _____

Vsebina zbirne mape:

zap. št.	Gradivo	Vloženo (datum)	Opomba
1	Vloga za odobritev naslova izdelka oz. storitve		
2	Vloga za zamenjavo naslova izdelka oz. storitve		
3	Sklep o odobritvi naslova izdelka oz. storitve		
4	Sklep o zamenjavi naslova izdelka oz. storitve		
5	Navodila za delo in sodelovanje pri izdelavi izdelka oz. storitve v obliki projektnega dela		
6	Zapisnik konzultacij: 1. konzultacija 2. konzultacija 3. neobvezna konzultacija		
7	Potrdilo o oddaji / prejemu izdelka oz. storitve		
8	Točkovnik		
9	Druga dokumentacija v zvezi z nalogom		

**VLOGA
za odobritev
naslova izdelka oz. storitve**

Kandidat/-ka _____, rojen/-a _____
v/na _____, obiskujem ____ letnik ____ oddelek, programa
_____, poklica oziroma strokovnega naziva
_____ in prosim Šolsko maturitetno komisijo za
poklicno maturo, da mi odobri naslov izdelka oz. storitve za opravljanje 4. predmeta
poklicne mature:

Naslov: _____

Kratek opis vsebine in ciljev izdelka oz. storitve:

Za mentorja predlagam: _____

Naslov izdelka oziroma storitve je potrdila Šolska maturitetna komisija za poklicno
maturo dne:

Izjavljam, da sem seznanjen/-a z roki, postopki, obliko in obsegom izdelka oziroma
storitve ter posledicami neupoštevanja navodil.

Datum oddaje vloge:

Podpis kandidata/-ke:

Podpis: mentorja/-ice :

Opombe:

VLOGA za zamenjavo naslova izdelka oz. storitve

Kandidat/-ka _____, rojen/-a _____
v/na _____, obiskujem ____ letnik ____ oddelek, programa
_____, poklica oziroma strokovnega naziva
_____ in prosim Šolsko maturitetno komisijo za
poklicno maturo, da mi odobri zamenjavo predhodno odobrenega naslova izdelka oz.
storitve _____
z naslednjim naslovom: _____

Kratek opis vsebine in ciljev izdelka oz. storitve:

Za mentorja predlagam: _____

Naslov izdelka oziroma storitve je potrdila Šolska maturitetna komisija za poklicno maturo dne:

Izjavljam, da sem seznanjen/-a z roki, postopki, obliko in obsegom izdelka oziroma storitve ter posledicami neupoštevanja navodil.

Datum oddaje vloge:

Podpis kandidata/-ke:

Podpis: mentorja/-ice :

Opombe:

SKLEP

o odobritvi naslova izdelka oz. storitve

Kandidat/-ka dijak/-inja letnika
oddelka programa poklica oziroma strokovnega naziva
..... po sklepu Šolske maturitetne
komisije za poklicno maturo na seji dne opravlja izdelek oz.
storitev z naslovom:

Izdelek oziroma storitev, številka, je s področja
..... strokovnih modulov.

Kandidatu/-ki, bo pri izdelavi izdelka oz. opravljanju storitve svetoval/-a in ga
usmerjal/-a mentor/-ica

Izdelani izdelek oz. opravljena storitev mora ustrezati vsem zahtevam skladno z
navodili za izdelavo izdelka oz. opravljanje storitve.

Kandidat/-ka je seznanjen/-a z določili izpitnega reda in s posledicami kršenja
Pravilnika o poklicni maturi.

Kandidat/-ka mora izdelani **izdelek skupaj z dokumentacijo v dveh izvodih**,
ozziroma **dokumentacijo o opravljeni storitvi v dveh izvodih oddati mentorju/-ici**
do:

- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v spomladanskem roku)
- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v jesenskem roku)
- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v zimskem roku)

Darko Kukovec, univ.dipl.inž.str.

Predsednik ŠMK za poklicno maturo

Vročeno:

- kandidatu
- arhiv poklicne mature

MP

SKLEP

o zamenjavi naslova izdelka oz. storitve

Kandidat/-ka dijak/-inja letnika
oddelka programa poklica oziroma strokovnega naziva
..... po sklepu Šolske maturitetne
komisije za poklicno maturo na seji dne menja predhodno
odobren naslov izdelka oz. storitve.....
.....
z naslovom:.....
.....

Izdelek oziroma storitev, številka, je s področja
..... strokovnih modulov.

Kandidatu/-ki, bo pri izdelavi izdelka oz. opravljanju storitve svetoval/-a in ga
usmerjal/-a mentor/-ica

Izdelani izdelek oz. opravljena storitev mora ustrezati vsem zahtevam skladno z
navodili za izdelavo izdelka oz. opravljanje storitve.

Kandidat/-ka je seznanjen/-a z določili izpitnega reda in s posledicami kršenja
Pravilnika o poklicni maturi.

Kandidat/-ka mora izdelani **izdelek skupaj z dokumentacijo v dveh izvodih**,
ozioroma **dokumentacijo o opravljeni storitvi v dveh izvodih oddati mentorju/-ici**
do:

- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v spomladanskem roku)
- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v jesenskem roku)
- (kandidati, ki bodo opravljali poklicno maturo v zimskem roku)

Darko Kukovec, univ.dipl.inž.str.

Predsednik ŠMK za poklicno maturo

Vročeno:

- kandidatu
- arhiv poklicne mature

MP

NAVODILA ZA DELO IN SODELOVANJE pri izdelavi izdelka oz. storitve

1. Kandidat/-ka: _____, ____ letnika
____ oddelka, programa _____, poklica
ozziroma strokovnega naziva _____

2. Naslov izdelka oz. storitve:

- Navodila za izdelavo izdelka oz. storitve

- Urnik konzultacij

Konzultacija	Datum	Opombe
1. konzultacija		
2. konzultacija		
3. neobvezna konzultacija		

- Roki za vmesno poročanje

Naloga	Datum	Opombe
1. Vmesno poročanje		
2. Vmesno poročanje		
3. Končna oddaja dokumentacije		

Datum:

Mentor/-ica:

ZAPISNIK KONZULTACJI

PRVA KONZULTACIJA	DRUGA KONZULTACIJA	TRETJA KONZULTACIJA
------------------------------	-------------------------------	--------------------------------

(obkroži ustrezno)

Kandidat/-ka: _____, ____ letnika
____ oddelka, programa _____,
poklica oziroma strokovnega naziva

Naslov izdelka oz. storitve:

Mnenje in opombe:

Dodatna navodila kandidatu/-ki:

Datum:

Kandidat/-ka:

Mentor/-ica:

POTRDILO O ODDAJI / PREJEMU IZDELKA OZ. STORITVE

Potrjujem prejem naloge za 4. predmet poklicne mature kandidata/-ke _____, _____ letnika _____
_____ oddelka, programa _____, _____
poklica oziroma strokovnega naziva _____
z naslovom: _____.

Naloga obsega _____ strani in priloge (število): _____.

Datum:

Kandidat/-ka:

Tajnik/-ica:
ali
Mentor:

IZJAVA

Pri mojem najboljšem poznavanju in prepričanju izjavljam, da sem nalogo izdelal sam, ob pomoči mentorja

Kraj in datum:

Podpis kandidata: